

CB
RF



ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE SÃO JOÃO DO CAMPO

ATA N.º 15/2025

Aos trinta dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, pelas vinte e uma horas e quarenta minutos, reuniu em sessão ordinária a Assembleia de Freguesia de São João do Campo com a seguinte ordem de trabalhos: -----

I – Período antes da ordem do dia, nos termos do artigo 52º da Lei 75/2013 de 12 de setembro

II – Período da ordem do dia:

Ponto um – Apreciar e deliberar o Relatório de Prestação de contas do ano de 2024 e seus anexos; -----

Ponto dois – Apreciação e deliberação da 1ª Revisão Orçamental – PPI; -----

Ponto três - Apreciação e deliberação da 1ª Revisão Orçamental; -----

Ponto quatro - Apreciação e deliberação do Contrato Interadministrativo (Apoio ao Funcionamento e Identificação obra 2025); -----

Ponto cinco - Apreciação, discussão e deliberação da Proposta/Projeto de Regulamento de Apoio à Natalidade; -----

Ponto seis - Apreciação, discussão e deliberação da Proposta/Projeto de Regulamento de atribuição de subsídios e apoios às associações e coletividades da Freguesia; -----

Ponto sete - Apreciar informação escrita do Presidente da Junta de Freguesia acerca da atividade desta. -----

Presidiu à reunião Cidália Varela Pereira Bizarro, coadjuvada por Rui Alexandre Branco Pereira, primeiro-secretário e por Maria Inês Dias Bogalho, segundo-secretário. -----

Assinaram a lista de presenças, para além dos acima mencionados os seguintes membros: -----

Hugo Filipe Neves Delgado, Hélder Lourenço Rainho, Andreia José Tejo Dinis Ventura, José Domingos Gomes Coutinho, José Luís Neves Pires Gerardo e em substituição de José Geria Fernandes, Letícia Margarida de Almeida e Santos, portadora do Cartão do Cidadão nº -----

Constatada a existência de quórum, a presidente da Assembleia declarou aberta a sessão dando-se início à leitura da ata da última reunião que foi colocada a votação e aprovada com o seguinte resultado. -----

7 votos a favor; -----

2 abstenções. -----

O **ponto um**, apreciar e deliberar o Relatório de Prestação de contas do ano de 2024 e seus anexos, foi aprovado com o seguinte resultado: -----

6 votos a favor; -----

3 abstenções. -----

O Tesoureiro, Miguel Ferreira, fez uma breve apresentação do documento destacando a taxa de execução da receita que se ficou pelos 69,03%, sendo superior à taxa de execução da despesa, que se situou nos 57,37%. -----

José Domingos pediu explicação para o motivo da taxa de execução da despesa se apresentar tão baixa. O Tesoureiro explicou que alguns dos contratos interadministrativos ainda não nos foram pagos pela Câmara Municipal de Coimbra e como tal não conseguimos executar as obras previstas. Continuou fazendo referência ao saldo de gerência a transitar que se situou nos 44 344,83 € (quarenta e quatro mil trezentos e quarenta e quatro euros e oitenta e três cêntimos). Deu nota que vão transitar para o ano seguinte obrigações por pagar no valor de 3 104,26 € (três mil cento e quatro euros e vinte e seis cêntimos). -----

A Presidente da Assembleia, Cidália Bizarro, pediu esclarecimento quanto ao Anexo 5.5 - Contratação Administrativa - Situação dos Contratos, notando que a esmagadora maioria das linhas são referentes a verbas relacionadas com as Águas de Coimbra, não existindo, por exemplo, registos relacionados com a energia. -----

No que diz respeito ao anexo 6 - Divulgação do Inventário de Património, Miguel Ferreira referiu que o cadastro de inventário foi atualizado com as aquisições referentes ao ano de 2024. -----

Rui Pereira questionou o facto de não haver referência a qualquer abate, situação que seria normal com o desgaste dos equipamentos. Miguel Ferreira respondeu que ainda não foi tomada decisão em relação a alguns equipamentos avariados ou em fim de vida, mas que é provável que venham a ser abatidos num futuro próximo. -----

O **ponto dois**, apreciação e deliberação da 1ª Revisão Orçamental – PPI, foi aprovado com o seguinte resultado: -----

7 votos a favor; -----

2 abstenções. -----

Trata-se da distribuição do saldo de gerência do ano anterior reforçando o PPI e o restante orçamento. -----

O **ponto três**, apreciação e deliberação da 1ª Revisão Orçamental, foi aprovado com o seguinte resultado: -----

6 votos a favor; -----

3 abstenções. -----

Miguel Ferreira enumerou as rubricas que foram reforçadas com os valores transitados do saldo de gerência do ano anterior, conforme espelhado no documento referente à primeira revisão orçamental. -----

Cidália Bizarro quis saber o valor cobrado pela empresa que presta o serviço de abertura de covatos, se o valor era suportado pela Junta de Freguesia ou pelos responsáveis pelo funeral. O Secretário de Executivo, Valter Santos, esclareceu que a empresa cobrava 200,00 € (duzentos euros) pela abertura de um covato simples e 250,00 € (duzentos e cinquenta euros) por um covato duplo. O valor pago pelos responsáveis pelo funeral é de acordo com a tabela de preços em vigor, aprovada pela Assembleia de Freguesia. Atualmente os valores pagos ao prestador do serviço é igual ao cobrado segundo o Regulamento e Tabela de Taxas e Preços a vigorar na Freguesia de São João do Campo desde 13-07-2023. -----

O **ponto quatro**, apreciação e deliberação do Contrato Interadministrativo (Apoio ao Funcionamento e Identificação obra 2025), foi aprovado com o seguinte resultado: -----

6 votos a favor; -----

3 abstenções. -----

Miguel Ferreira explicou que se trata do contrato entre a Município e Junta de Freguesia para manter em funcionamento o edifício e os serviços administrativos, incluindo o horário de atendimento fora do horário laboral. -----

A Presidente da Assembleia questionou se o contrato em causa contempla o funcionamento do espaço cidadão. Valter Santos explicou que não, esse será um outro contrato. -----

O **ponto cinco**, apreciação, discussão e deliberação da Proposta/Projeto de Regulamento de Apoio à Natalidade, foi aprovado com o seguinte resultado: -----

6 votos a favor; -----

2 abstenções. -----

1 contra. -----

Cidália Bizarro sugeriu que o atestado de residência emitido pela Junta de Freguesia fosse substituído por certidão de domicílio fiscal, emitido pela Autoridade Tributária. Ficou decido que iria ser corrigido de modo a contemplar esta possibilidade. -----

Também a data de entrada em vigor deverá ser revista e entrar em vigor na data da publicação em Diário da República. -----

O **ponto seis**, apreciação, discussão e deliberação da Proposta/Projeto de Regulamento de atribuição de subsídios e apoios às associações e coletividades da Freguesia, foi aprovado com o seguinte resultado: -----

6 votos a favor; -----

3 abstenções. -----

As comissões de festas, não permanentes, não terão acesso a apoios financeiros, mas terão acesso aos apoios não financeiros descritos no artigo 4º número 3 sempre que solicitados e estejam ao alcance das possibilidades da Junta de Freguesia. -----

O **ponto sete**, deliberação da minuta de contrato interadministrativo para apoio à realização da XIII edição da Feira de Artesanato e Gastronomia, foi aprovado com o seguinte resultado: -----

6 votos a favor; -----

3 abstenções. -----

Este ponto foi proposto adicionar, à última da hora, pela Presidente da Assembleia, a pedido de Executivo, visto só ter chegado ao conhecimento do Executivo dois dias antes da reunião, tendo sido a sua inclusão aprovada por unanimidade. -----

Este contrato pretende dar conhecimento do apoio da Câmara Municipal de Coimbra à realização da XIII edição da Feira de Artesanato e Gastronomia, no valor de 2 500 € (dois mil e quinhentos euros). -----

No, agora, **ponto oito**, apreciar informação escrita do Presidente da Junta de Freguesia acerca da atividade desta, a Presidente da Assembleia questionou sobre a colocação dos contentores de reciclagem no início da Rua dos Carvalheiros, que causa problemas de circulação quando o camião lá para. Valter Santos referiu que o mesmo foi aprovado pela ERSUC porque é o local que melhor garante a segurança dos trabalhadores. -----

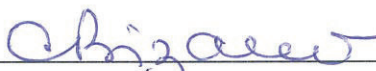
Na área da saúde, Andreia Ventura questionou o Secretário do Executivo sobre a previsão de arranque das obras no Centro de Saúde, se se mantém para início de julho. Valter Santos,

elr

confirmou que se mantém, no entanto está sempre dependente da evolução das obras nos restantes polos, Ardazubre e São Silvestre. -----

O Presidente do Executivo, Joaquim Dinis Pereira, salientou o facto de a máquina de Multibanco ter sido substituída por uma nova.

Não havendo mais questões a Presidente da Assembleia deu como encerrada a sessão às vinte e três horas e cinquenta minutos, cuja ata redigi na qualidade de primeiro-secretário. -----



Cidália Varela Pereira Bizarro
Presidente



Rui Alexandre Branco Pereira,
Primeiro-secretário

Maria Inês Dias Bogalho
Segundo-secretário